

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МОУ «Аязгуловская ОШ»
Протокол № 10 от 25.06.2021 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы
Л.Г. Истамгулова
Приказ № ОД-45 от 30.06.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приема, порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся Муниципального общеобразовательного учреждения «Аязгуловская основная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает общий порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) в муниципальное общеобразовательное учреждение «Аязгуловская основная школа» (далее – МОУ «Аязгуловская ОШ») осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего образования и является обязательным к исполнению.

1.2. Положение о порядке приема, перевода и отчисления обучающихся разработано на основе следующих нормативных документов:

- Концепция ООН о правах ребенка, Декларации прав ребенка;
- Конституции Российской Федерации от 12.12.1993 г.;
- Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 03.07.1998 г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 № 103-ФЗ);
- ФЗ РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального Закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с установлением обязательности общего образования от 11.07.2007 г.»;
- Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Распоряжения Администрации Аргаяшского района «Закрепление территорий за муниципальными общеобразовательными учреждениями Аргаяшского района»;
- Устав Школы;

1.3. В Школу принимаются все граждане, для обучения по основным общеобразовательным программам, которые проживают на территории д.

Аязгулова, п. Горный, д. Назырова, д. Утябаева и 89 разъезд закрепленной распоряжением Администрации Аргаяшского района (далее – закрепленная территория), и имеющих право на получение общего образования (далее – закрепленные лица).

Регистрация по месту жительства (пребывания) закрепленных лиц, не достигших 14 лет, осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (свидетельства по месту пребывания) (пп. 28 и 29 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. № 713 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 30, ст. 2939; 1996, № 18, ст. 2144; 1997, № 8, ст. 952; 2000, № 13, ст. 1370; 2002, № 34, ст. 3294; 2004, № 52, ст. 5493; 2008, № 14, ст. 1412; 2010, № 37, ст. 4701; № 46, ст. 6024; 2011, № 44, ст. 6282; 2012, № 17, ст. 1986; № 22, ст. 2866)).

1.4. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме в Школу только по причине отсутствия свободных мест. В случае отказа в предоставлении места в учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в районный отдел образования.

1.5. При приёме в Школу не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

1.6. Приём обучающихся на любую из уровней начального общего, основного общего образования на конкурсной основе не допускается.

1.7. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, распорядительным актом Администрации Аргаяшского района о закрепленной территории (далее - распорядительный акт), издаваемым не позднее 1 апреля текущего года и гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, Школа размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте Школы.

1.8. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

1.9. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.10. На очную форму обучения принимаются лица, не достигшее возраста 18 лет и не имеющее основного общего образования:

– в случае, если данное лицо ранее не получало общее образование, получило общее образование в форме семейного образования и/или самообразования;

– в порядке перевода из другого образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу соответствующего уровня.

При приеме в Школу в порядке перевода из образовательного учреждения имеющего государственную аккредитацию, прохождение обучающимся аттестации в Школу не является обязательным. В этом случае помимо документов, предусмотренных в п.6 настоящего Положения, представляется также документ об уровне образования или уровне освоения обучающимся соответствующей образовательной программы образовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию.

2. Прием детей на уровень начального общего образования

2.1. Обучение детей по программе начального общего образования начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель вправе разрешить прием детей в образовательное учреждение для обучения в более раннем возрасте.

2.1.2. Законные представители детей могут воспользоваться преимущественным правом при условии, в Школе уже обучаются его братья и (или) сестры, с которым он проживает в одной семье и имеет общее место жительства.

2.2. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц Школа размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети “Интернет” информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;

- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

2.3. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом

положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032)

2.4. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- дата и место рождения;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.

2.5. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.6. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в Школу оформляется приказом директора в течение 3 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Школа, закончившая прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

2.7. Если количество поданных заявлений больше запланированного числа мест, Школа совместно с Районным отделом образования принимает меры к направлению детей в иное образовательное учреждение, с учетом фактического проживания ребенка и уведомляет об этом родителей (законных представителей).

2.8.Для удобства родителей (законных представителей) детей Школа устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

2.9.При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.11. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Школы, ответственного за прием документов, и печатью Школы.

2.12.Приказы о зачислении в Школу размещаются на информационном стенде в день их издания.

2.13.На каждого ребенка, зачисленного в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

2.14.Администрация Школы при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и (или) полномочий законного представителя.

2.15.Родителям (законным представителям) предоставляется информация:

- общие сведения о Школе;

- срок уведомления о зачислении в Школу и контактные телефоны для получения информации;

- телефон районного управления образованием (далее РУО) для получения информации о наличии вакантных мест в других общеобразовательных учреждениях и порядке подачи апелляции.

2.16.При разногласии между Школой и гражданами по вопросам приема заявления родителей (законных представителей) поступающих принимаются в течение трех дней с момента вынесения решения администрацией Школы и рассматриваются апелляционной комиссией РУО.

2.17.Количество классов в общеобразовательном учреждении определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, и с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

3. Прием обучающихся в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения

3.1. Прием в Школу может быть осуществлен в порядке перевода обучающихся из других общеобразовательных учреждений или в порядке приема обучающихся, ранее получавших образование в форме семейного образования, экстерната и (или) самообразования.

3.2. Обучающиеся могут быть переведены из других общеобразовательных учреждений в Школу в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;

- в связи с реализацией права выбора образовательной программы.

3.3. На уровне начального общего и основного общего образования в Школу принимаются в порядке перевода обучающиеся из других общеобразовательных учреждений, освоившие в полном объеме программу соответствующего учебного года (четверти, триместра).

3.4. Прием обучающегося в порядке перевода из других общеобразовательных учреждений в Школу может осуществляться в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

3.5. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

4. Порядок перевода и отчисления обучающихся

4.1. Комплектование контингента обучающихся по классам, перемещение из одного класса в другой в пределах параллели является компетенцией Школы.

4.2. Перевод обучающихся в следующий класс производится в случае освоения образовательной программы учебного года в полном объеме.

4.3. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, администрация Школы обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.4. Обучающиеся на уровнях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.

4.5. Обучающиеся на ступени среднего общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или

- условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах.
- 4.6. Решение о переводе обучающегося в следующий класс, о повторном обучении, переводе на семейное образование, самообразование, экстернат принимается педагогическим советом Школы.
- 4.7. При отчислении обучающегося из Школы в связи с переводом в иное образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, родителям (законным представителям) обучающегося выдаются личное дело, медицинские документы, документ об уровне образования или уровне освоения обучающимся соответствующей образовательной программы Школы, заверенные подписью руководителя и печатью.
- 4.8. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Учредителя Школы обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Школу до получения общего образования.
- 4.9. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего Школу до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.
- 4.10. По решению Педагогического совета Школы за совершенные неоднократно грубые нарушения устава допускается исключение из Школы обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет.
- 4.11. Отчисление обучающегося из Школы применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.
- 4.12. Решение об отчислении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
- 4.13. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении обучающегося его родителей (законных представителей) и орган местного самоуправления.
- 4.14. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с органом местного самоуправления и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, отчисленного из Школы в

месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.

4.15. Обучающиеся могут прекратить обучение в Школе в следующих случаях:

- по завершении основного общего образования;
- в случае перевода в другую образовательную организацию на основании личного заявления родителей (законных представителей).

4.16. При прекращении обучения в Школе по основаниям, указанным в п. 4.15. настоящего Положения, обучающемуся и его родителям (законным представителям) выдаются следующие документы:

- личное дело;
- медицинская карта;
- аттестат об основном общем образовании (для обучающихся, завершивших основное общее образование).

5. Порядок регулирования спорных вопросов

5.1. Спорные вопросы по приему, переводу, отчислению учащихся, возникающие между родителями (законными представителями) детей и администрацией Школы, регулируются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Школы, РУО.